Ubezpieczenia zdrowotne.

Studenci i doktoranci podlegają obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego. Operator aplikacji SID → Dziekanat posiada możliwość uproszczonego ewidencjonowania ww. wniosków o ubezpieczenie zdrowotne. W celu ewidencjowania wniosków studenta / doktoranta operator rejestruje podanie w systemie SID. Została do tego udostępniona specjalna funkcjonalność, która jest dostępna w zakładce "Dane Osobowe".

🕻 Syster	n Dziekanat	v. 11.3.3	3.0 devsid (ad	mbubus - P	rzemysław	Buba,	ważno	ść ko	nta : 346 dni)			-		×
Studenci	Struktury	Karty	Certyfikaty	Zaliczenia	Kreator	SJO	ELS	WF	Raporty stałe	Wydruki	Filtr	Słowniki	POL-on	
Dan	e Osobowe							-						
Gru	py studencki	e			Wydzi	iał M	ech	anio	czny					
List	y Studenckie			>		V	VM							
Księ	ga Albumov	va												
Arc	hiwum Obsłu	uga Spis	ów											
Kor	espondecja s	eryjna												
Doc	lawanie dokt	orantóv	w do CBDO					_						
Imp	ort z prograi	mu Nau	czyciel			ſ								
Dyp	lom													
Świ	adectwa pod	yplomo	owe											
														Historia
Czas: 20	18-09-17 12:	17:43	Czas pracy: (00:08:34	Adres IP:	192.16	8.56.1	E	AZA DEVELOPE	ERSKA	Тур р	połączenia:	DOA	

W zakładce dane osobowe znajduje się pole przeznaczone do prezentowania danych o ubezpieczeniu zdrowotny. Może ono pojawiać się w dwóch wersjach :

 Pierwsza widok informuje nas, że osoba posiada aktualnie ważne ubezpieczenie zdrowotne. Dodatkowo niżej znajduje się liczba członków rodziny aktualnie przypisanych do danego ubezpieczenia studenta/ doktoranta.

Dane osobowe. Liczba osób: 1-	4652												×
Nazwisko*:	lmię*:	Drugie imię:	PESEL*:	gen:	<u>A</u> lbum:	Wydział	Nr.:	Ki	ierunek:	2656	Korzeń:	1870 Polon	:
2017-12-28 09:32:56	ADMMAR												
Data urodzenia:	Miejsce urodzeni	ia;	Płeć: St	an cywilny:]	Nazwisko rodo	owe:	NIP:					
Imię ojca*:	Imię matki:	Nazw	. panieńskie r	matki:				[
Nr dokumentu tożsamości:	Rodzaj dokume	entu:				Naro	dowość:			Obywa	atelstwo:		
Kategoria: WKU:		Nr ks. wo	ojskowej:	Nr ELS:		Dia c	obcokrajowców:	: grupa dostępu	u do stype	endiów			~
Szkoła							Da	ata ukończenia					
Dane o ubezpieczeniu zdru Ubezpieczenie waż Liczba aktualnie ubezpiec	owotnym ne od: 2018 zonych członków	- 09-25 v rodziny : 0	Zmień						D. Nie 20	ane o nie edosłysz 018/09/	pełnospraw ący i słabos 02 - 2018	wnośći słyszący B/11/23)odaj
Data rozpoczęcia Data : 1899-12-30 ■▼ 1899	zakończenia C u •12•30 ₪▼ [zy bezpieczony? ITak / Nie	polisy	Vprowadź dar	ne domyślne	Badania	dan lekarskicn a nieważne.		Wy	stawio	no skiero	owanie: NI	E
Dane osobowe Adresy Tok : akcie	studiów Decyzją	e Karty ocen	Braki Awan	se Zaświad	czenia Era	asmus Dyplom	n Osiągnięcia	Umowy ELS	S Ob	cokrajow	су		
	,			Dodaj	Popraw	v Usuń	୯ <u>F</u> iltr	uj Szuka	aj	Scal	Z	apisz	Anuluj

2. W przypadku braku ubezpieczeniu lub wygaszeniu pojawia się informacja "**Ubezpieczenie** nieważne".

Dane o ubezpieczeniu zdrowotnym				
Ubezpieczenie nieważne				
	Zmień			

W celu dodania ubezpieczenia studentowi/ doktorantowi należy przejść z "Dane osobowe" do formatki "Dane o ubezpieczeniu zdrowotnym" Umożliwia nam to przycisk "Zmień".

Dane o ubezpieczeniu zdrowotnym	
Ubezpieczenie nieważne	
	Zmień

Po użyciu apletu "Zmień" zostaje otworzona formatka "Dane o ubezpieczeniu zdrowotnym".

C	Dane o ubezp	ieczeniu zdrowo	utnym						_	×
Da	ane osobowe									
1	mię	D	rugie imię		Nazv	visko	PE	SEL		
	Piotr				А					
Da	ne o ubezpiec	zeniu zdrowoti	nym							
		Ubezpieczenie								^
•	Ważne od	Wyrejestrowa	ano z dniem	Czy ważne	Uwa	gi operatora				
•										
										~
<										>
	💠 Dodaj	= Usuń	i 🛛 🕹 W	yrejestruj						
Da	ne o ubezpiec	zeniu członkóv	v rodziny							
	•	Newstein	DECE		U	Jbezpieczenie	Czy	Delmon is februa		^
Ť	ımıę	Nazwisko	PESEL	Ważne od	1	Wyrejestrowano z dniem	n ważne	Pokrewienstwo		
►										
										~
<										>
	다 Dodaj	= Usuń	NW:	vrejestruj						

Została ona podzielona na 3 część :

1. Pierwsza część przedstawia dane osobowe osoby, której chcemy dodać ubezpieczenie.

2. W drugiej części mamy do dyspozycji operacje na ubezpieczeniu studenta / doktoranta, takie jak : Dodaj, Usuń, Wyrejestruj.

Dodaj – przycisk służy do dodania ubezpieczenia. Po jego użyciu zostaje wyświetlony proces dodawania. Należy tu uzupełnić datę rozpoczęcia ubezpieczenia. Pole Uwagi jest polem nieobowiązkowym i może służyć np. do zapisu numeru polisy.

Dodawanie		
Data od:	Uwagi:	
2018-09-25 🗐 🔻	Nr polisy : 999	Zatwierdź
러는 Dodaj — Usuń	🖄 Wyrejestruj	🗙 Anuluj

Usuń – przycisk usuwa ubezpieczenie. Ubezpieczenie można usunąć tylko w przypadku kiedy jest jeszcze aktywne.

Wyrejestruj – przycisk służy do wyrejestrowania ubezpieczenia. W przypadku użycia "Wyrejestruj" możemy ustawić datę, z którym dniem ubezpieczenie zostało wyrejestrowane.

ĸ	_		×			
D	ata wyn <mark>018</mark> -09-	ejestrowa 25 (nia			
Zotte-09-25 ₪▼						

3. Trzecia udostępniona część daje możliwość dodania członka rodziny do ubezpieczenia. Mamy tutaj do dyspozycji 3 opcję :

Dodaj – przycisk służy do dodawania członków rodziny. Po jego użyciu zostaje wyświetlony proces dodawania. Należy w danych uzupełnić Imię, Nazwisko, Pesel oraz stopień pokrewieństwa.

E	Dodawanie				
l	Data od:	Imię:	Nazwisko:	PESEL:	Pokrewieństwo:
	2018-09-25 🗐 🔻	Przemek	Buba	12345678910	małżonek 🗸 🗸 🗸
	🕂 Dodaj 🛛 🗮 Usuń 🚿	Wyrejestruj			✓ Zatwierdź
		-			🗙 Anuluj

Usuń – przycisk usuwa ubezpieczenie członka.

Wyrejestruj – przycisk służy do wyrejestrowania ubezpieczenia członka rodziny. W przypadku użycia "Wyrejestruj" możemy ustawić datę, z którym dniem ubezpieczenie zostało wyrejestrowane.

—		×
ata wyre	ejestrowa	nia
0 <mark>18</mark> -09-	25 [•
Za	atwierdź	
	 ata wyro 018-09- 22	— □ ata wyrejestrowar 016-09-25 [Zatwierdź