



## Regulamin Uczelnianej Sieci Komputerowej.

### A. Zasady organizacji i nadzoru Uczelnianej Sieci Komputerowej.

#### A.1. Pojęcia i skróty.

1. **Regulamin** – niniejszy regulamin.
2. **Uczelnia** – Politechnika Łódzka.
3. **Rektor** – JM Rektor Politechniki Łódzkiej.
4. **CK** – Centrum Komputerowe Politechniki Łódzkiej.
5. **JO** – Jednostka Organizacyjna Politechniki Łódzkiej (wydział, instytut, katedra, samodzielny zakład, dział administracji, organizacja studencka lub inna jednostka występująca osobno w schemacie organizacyjnym PŁ).
6. **LAN** – sieć komputerów stanowiąca wyodrębnioną domenę operowania, będąca w ewidencji jednej **JO**.
7. **USS** – Uczelniana Sieć Szkieletowa – infrastruktura, na którą składają się trakty kablowe (optyczne i miedziane), węzły komutacji oraz serwery usług. Zadaniem USS jest zapewnienie połączeń umożliwiających transfer danych pomiędzy LAN oraz do/z sieci obcych operatorów w tym miejskich, krajowych i międzynarodowych sieci naukowo-akademickich i edukacyjnych oraz sieci Internet.
8. **USK** – Uczelniana Sieć Komputerowa – całość sieci komputerowych na terenie uczelni. W skład USK wchodzi:
  - a. USS,
  - b. przyłączone LANy
9. **LODMAN** – Miejska Sieć Komputerowa LODMAN.
10. **Abonent** – JO, której LAN jest przyłączony do USS.
11. **Operator** – JO zarządzająca USS.
12. **Administrator LAN** – osoba lub zespół administrujący LAN.
13. **Administrator Usług** – osoba lub zespół administrujący usługami sieciowymi.
14. **Użytkownik** – osoba fizyczna korzystająca z USK. Użytkownikami mogą być pracownicy, doktoranci i studenci wszystkich form studiów Politechniki Łódzkiej. Studenci innych uczelni oraz goście Politechniki Łódzkiej mogą stać się czasowymi użytkownikami sieci po uzyskaniu zgody Operatora lub Administratora LAN.
15. **SPE** - System Poczty Elektronicznej Politechniki Łódzkiej.
16. **SW3** - Strona WWW Operatora – <http://usk.p.lodz.pl>.
17. **ZP** - Zbiór procedur publikowany na SW3, w związku z czynnościami wymaganymi Regulaminem.

#### A.2. Postanowienia ogólne.

1. USK jest przeznaczona do wspomagania podstawowych zadań Uczelni.
2. Pozostałe zadania Uczelni, wymagające środków komunikacji elektronicznej, w szczególności przedsięwzięcia gospodarcze, będą wspomagane przez sieć LODMAN zgodnie z jej regulaminem.
3. USK zapewnia komunikację komputerową w obrębie Uczelni oraz dostęp do LODMAN, a za jej pośrednictwem do innych naukowo-akademickich i edukacyjnych sieci komputerowych w kraju i zagranicą oraz do sieci Internet.
4. LODMAN jest jedyną siecią zewnętrzną, z którą USK posiada punkty styku.





### A.3. Kompetencje.

1. CK jest Operatorem.
2. CK jest Administratorem LAN jednostek Administracji Rektorskiej i Kanclerskiej.
3. Każdy Abonent wyznacza Administratora LAN, który jest odpowiedzialny za zarządzanie siecią LAN Abonenta.
4. Kierownik JO będącej Abonentem sprawuje nadzór nad Administratorem LAN.
5. Administrator LAN jest reprezentantem użytkowników podległej sieci wobec Operatora
6. W przypadku niewyznaczenia Administratora LAN, wszystkie zadania administracyjne wykonuje kierownik Abonenta.

### A.4. Zadania Operatora i Administratorów.

1. Operator zobowiązany jest do zapewnienia ciągłej, bezpiecznej i wydajnej pracy USS . W tym celu Operator wykonuje wszystkie niezbędne prace i działania techniczne i organizacyjne w szczególności inwestycyjne i konserwacyjne.
2. Administrator LAN zobowiązany jest do zapewnienia ciągłej, bezpiecznej i wydajnej pracy LAN. W tym celu Administrator LAN wykonuje wszystkie niezbędne prace i działania techniczne i organizacyjne oraz współpracuje z Operatorem.
3. Administratorzy LAN podlegają ewidencji prowadzonej przez Operatora. Abonent zgłasza powołanie Administratora lub zmiany w danych – wg ZP.

## B. Eksploatacja USK.

### B.1. Zarządzanie USK

1. Siecią USK zarządzają Operator i Administratorzy LAN, w swoich obszarach działania. Operator koordynuje prace wszystkich Administratorów LAN w zakresie utrzymania właściwego stanu technicznego USK.
2. Operator zobowiązany jest do ciągłego monitorowania stanu sieci oraz rejestrowania parametrów ruchu.
3. Operator publikuje niezbędne informacje o USK na SW3.
4. Operator i Administratorzy LAN prowadzą ewidencję zasobów zgromadzonych w zarządzanej sieci, w szczególności: komputerów, urządzeń sieciowych, usług, adresów IP.
5. Administratorzy LAN mają obowiązek współpracy z Operatorem, w celu zapewnienia bezpieczeństwa informatycznego, wykrywania i usuwania awarii oraz monitorowania stanu właściwej sieci.
6. Administrator LAN powinien informować Użytkowników o zasadach korzystania z USK.
7. Administrator LAN powinien informować Użytkowników o komunikatach przesyłanych przez Operatora, które mogą mieć wpływ na jakość korzystania z USK.

### B.2. Prawa i obowiązki Abonenta.

1. Wszyscy Abonenci mają równe prawa do korzystania z USK.
2. Abonenci zobowiązani są do przestrzegania zaleceń Operatora w zakresie eksploatacji sieci.
3. Sieć LAN Abonenta, którego użytkownicy naruszają Regulamin, może zostać odłączona od USK decyzją Operatora. O decyzji odłączenia, Operator zawiadamia Abonenta w formie pisemnej.

### B.3. Prywatność.

1. Operator nie stosuje dodatkowych środków zabezpieczenia danych przesyłanych w USS, np. w postaci szyfrowania.





2. Dane o połączeniach telekomunikacyjnych, inicjowanych przez Użytkownika, mogą być rejestrowane i gromadzone przez Operatora.
3. Szczegółowe dane o połączeniach mogą być udostępnione wyłącznie na żądanie uprawnionym organom państwa, Rektorowi oraz Abonentowi w zakresie, który go dotyczy.
4. W celach diagnostycznych, dane przesyłane przez sieć mogą być czasowo gromadzone i analizowane pod kątem statystycznym przez Operatora. Po zakończeniu działań diagnostycznych Operator usuwa zgromadzone dane.

#### **B.4. Prawa i obowiązki Użytkowników.**

1. Użytkownik ma prawo do uzyskania informacji niezbędnych do korzystania z USK od właściwego Administratora LAN. Właściwość Administratora LAN określa się względem przyporządkowania Użytkownika do JO.
2. Użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania przepisów prawa, zasad współżycia społecznego, zasad etyki a także zaleceń określonych przez Operatora i Administratora LAN.
3. Niedozwolone jest utrudnianie lub uniemożliwianie innym Użytkownikom korzystania z USK lub dostępu do jej zasobów.
4. Niedozwolone jest wykonywanie przez Użytkowników czynności mogących zakłócić funkcjonowanie USK lub urządzeń w niej działających.
5. Administrator LAN, ma obowiązek zapewnić, aby jego Użytkownicy:
  - nie wykonywali czynności mogących zakłócić funkcjonowanie sieci USK lub urządzeń w niej działających,
  - nie podejmowali działań w celu uzyskania nieupoważnionego dostępu do zasobów i urządzeń działających w USK, w tym monitorowania łączy,
  - nie umożliwiali osobom nieupoważnionym korzystania z zasobów USK lub wykorzystywania ich niezgodnie z przeznaczeniem,
  - przestrzegali Regulaminu i zasad prawidłowego korzystania z usług USK.
6. Każdy Użytkownik jest odpowiedzialny za skutki swoich działań w USK i w razie powstania szkody jest zobowiązany do jej naprawienia lub pokrycia straty.
7. Użytkownicy nie mogą naruszać regulaminów sieci, z którymi USK współpracuje w szczególności regulaminu LODMAN.

#### **B.5. Awarie i naprawy.**

1. W przypadku konieczności wyłączenia części USK, w celu dokonania zaplanowanej naprawy lub konserwacji, Operator powiadamia o tym fakcie właściwego Administratora LAN, co najmniej 1 dzień wcześniej.
2. W przypadku konieczności wyłączenia części USK w celu usunięcia awarii, Operator powiadamia właściwego Administratora LAN niezwłocznie. Brak potwierdzenia odebrania powiadomienia nie wstrzymuje czynności naprawczych.
3. Administrator LAN zgłasza awarię LAN do Operatora wg procedury określonej przez Operatora w ZP.
4. Operator podejmuje działania w celu usunięcia awarii w porozumieniu z Administratorem LAN, którego awaria dotyczy.
5. Administrator LAN ma obowiązek współdziałania z Operatorem w celu usunięcia awarii.
6. Planowane prace administracyjne, mogące wpłynąć na funkcjonowanie przynajmniej 1/4 ogólnej liczby Abonentów są ogłaszane co najmniej 3 dni wcześniej zgodnie z ZP.

### **B.6. Bezpieczeństwo i poufność.**

1. Operator definiuje politykę bezpieczeństwa dla całej USK. Aktualna polityka bezpieczeństwa jest publikowana na SW3.
2. Operator i Administratorzy LAN chronią zasoby informacji znajdujące się w ich sieciach zgodnie z polityką bezpieczeństwa.
3. Operator gwarantuje integralność danych, przesyłanych w obszarze USS.
4. Operator oraz Administrator LAN ponosi odpowiedzialność, za naruszenie prywatności przesyłanych w obrębie jego sieci informacji, o ile naruszenie to powstało w wyniku złamania zasad polityki bezpieczeństwa.
5. Operator może realizować szczególną politykę bezpieczeństwa na rzecz każdego LAN, ale wymaga to odrębnej umowy.
6. Operator nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie prywatności i inne nadużycia powstałe z winy Abonenta lub Użytkownika.

### **B.7. Gospodarka adresami.**

1. Operator administruje zasobem adresów IPv4, IPv6 i numerów AS (Autonomus System) sieci Internet na terenie Uczelni oraz nazwami domenowymi w domenach „p.lodz.pl”, „politechnika.lodz.pl”, „tul.edu.pl” oraz innymi wymienionymi w SW3.
2. Administrator LAN wnioskuje do Operatora, o przydział puli adresów IP zgodnie z ZP.
3. Administrator LAN wnioskuje do Operatora o przypisanie nazwy domenowej lub delegację subdomeny zgodnie z ZP.

### **B.8. Przyłączenie do USK.**

1. Urządzenia stacjonarne przyłączone do USK podlegają ewidencjonowaniu przez właściwego Administratora LAN. Zasady ewidencjonowania urządzeń znajdują się na SW3.
2. Przyłączenie nowego urządzenia stacjonarnego wymaga zgody właściwego Administratora LAN.
3. Przyłączenie sieci Abonenta do USK następuje na wniosek Abonenta zgodnie z ZP.
4. Warunki przyłączenia sieci Abonenta do USK oraz wzór umowy przyłączeniowej są określone na SW3.
5. Operator może odmówić przyłączenia sieci Abonenta, jeżeli jej użytkowanie zagraża bezpieczeństwu sieci lub jest niezgodne z przeznaczeniem sieci.
6. Operator przynajmniej raz na 5 lat dokona inwentaryzacji stanu umowy przyłączeniowej.

### **B.9. Sieci bezprzewodowe.**

1. Przyłączenie urządzenia dostępowego sieci bezprzewodowej podlega zasadom określonym w rozdz. B8.
2. Urządzenia dostępu bezprzewodowego podlegają szczególnej ewidencji. Operator prowadzi centralną bazę urządzeń, zawierającą przynajmniej informację o rodzaju urządzenia, lokalizacji, zajmowanych kanałach radiowych, rozgłaszanych SSID. Zasady ewidencjonowania są określone na SW3.
3. Urządzenia radiowe udostępniane w USK muszą posiadać skonfigurowane zabezpieczenia uniemożliwiające korzystanie z sieci przez osoby nieuprawnione lub anonimowe.
4. Operator lub Abonent, udostępniający punkt radiowy, jest zobowiązany, w miarę swoich możliwości technicznych, do zapisu i przechowywania danych dotyczących logowania użytkowników do sieci.
5. Operator jest na terenie uczelni operatorem bezprzewodowej sieci uczelnianej rozgłaszającej identyfikatory SSID: „EduRoam” oraz „Politechnika”. Systemy te są oparte o bezpieczne,



centralne uwierzytelnianie użytkowników. Operator współpracuje z Administratorami LAN w celu rozszerzenia zasięgu wymienionych sieci na infrastrukturę abonencką.

6. W przypadku kolizji kanałów radiowych urządzeń zarządzanych przez Operatora z urządzeniami zarządzanymi przez Abonenta, Operator ma prawo zażądać od Abonenta zmiany parametrów pracy jego urządzeń.

### **B.10. Usługi.**

1. Usługi zlokalizowane w uczelni i świadczone dla całej uczelni zwane dalej ogólnouczelnianymi są ewidencjonowane. Ewidencję usług ogólnouczelnianych prowadzi Operator. Szczegółowe zasady ewidencjonowania usług znajdują się na SW3.
2. Operator może blokować dostęp spoza sieci USK do usług nie ujętych w ewidencji.
3. Dla każdej usługi ogólnouczelnianej muszą być uzgodnione między Operatorem i Administratorem Usługi poziomy dostępności i wydajności wg ZP.
4. Uruchomienie usługi wymaga zgody Operatora lub właściwego Administratora LAN.
5. Usługa ogólnouczelniana świadczona na zasobach Abonenta podlega zgłoszeniu do Operatora wg ZP.
6. Usługa ogólnouczelniana jest zarządzana przez Administratora Usługi. Jeżeli w ewidencji nie zostanie wskazany Administrator Usługi, to jego obowiązki domyślnie są kierowane na Administratora LAN właściwej sieci.
7. Dla usług limitowanych, wymagających uwierzytelnienia lub autoryzacji należy wskazać regulamin korzystania z usługi. Inne usługi również mogą posiadać regulamin korzystania.
8. Usługa może zostać czasowo lub bezterminowo zablokowana, decyzją Operatora, jeżeli jej funkcjonowanie zagraża bezpieczeństwu sieci, narusza prawo lub jest niezgodne z przeznaczeniem sieci lub na wniosek uprawnionych organów. O zablokowaniu jest powiadamiany niezwłocznie Administrator Usługi.
9. Blokada usługi jest niezwłocznie usuwana po stwierdzeniu ustania przyczyn zablokowania.

### **B.11. Rozliczenia z abonentami.**

1. Zasady rozliczania kosztów eksploatacji USK każdorazowo zatwierdza Rektor.
2. Aktualne zasady rozliczania eksploatacji USK są publikowane na SW3.

### **B.12. Skargi i odwołania.**

1. Skargi wymagają formy pisemnej.
2. Użytkownik może się poskarżyć na działania Administratora LAN do kierownika właściwej JO.
3. Administrator LAN może się poskarżyć na działania Operatora do dyrektora CK.
4. W odpowiedzi na skargę kierownik JO lub dyrektor CK wydaje decyzję w formie pisemnej.
5. Skarżący może się odwołać od decyzji zgodnie ze strukturą organizacyjną uczelni.

## **C. Rozwój USK.**

### **C.1. Inwestycje USS.**

1. Operator jest zobowiązany do rozwijania USS w ramach:
  - potrzeb Politechniki Łódzkiej,
  - dostępnych technologii,
  - posiadanych środków inwestycyjnych.

### **C.2. Inwestycje LAN.**

1. Inwestycje LAN są finansowane ze środków Abonenta.





2. Operator wspomaga rozwój sieci LAN poprzez budowę węzłów i udostępnianie zasobów, na rzecz Abonentów.

## **D. Sprawy inne.**

### **D.1. Dodatkowe regulacje.**

1. Sprawy nie objęte niniejszym regulaminem będą rozstrzygane zgodnie z regulacjami Politechniki Łódzkiej.
2. Korzystanie z usług USK jest jednoznaczne z akceptacją powyższego regulaminu.

### **D.2. Publikowanie załączników, procedur, komunikatów.**

1. Operator publikuje na SW3 informacje wymagane Regulaminem. Są to:
  - a) zbiór procedur (ZP):
    - procedura zgłaszania zmian w ewidencji Administratorów LAN,
    - procedura zgłoszenia awarii przez Administratora LAN,
    - procedura informowania użytkowników o planowanych pracach administracyjnych,
    - procedura przydziału adresów IPv4/IPv6/AS,
    - procedura przydziału nazw domenowych lub delegacji subdomen,
    - procedura przyłączenia Abonenta do USK,
    - procedura zgłoszenia usługi świadczonej przez Abonenta,
  - b) polityka bezpieczeństwa,
  - c) spis usług ogólnouczelnianych,
  - d) zasady ewidencjonowania urządzeń sieciowych w tym urządzeń sieci bezprzewodowej oraz usług,
  - e) zasady rozliczania kosztów eksploatacji USK,
2. Informacje publikowane na SW3 stanowią integralną część Regulaminu.